



MUNICIPIUL IAȘI

CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"



MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL
CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"

INTRARE / IEȘIRE

Nr. 669 din 12.07.2025

MUNICIPIUL IAȘI
CENTRUL DE INFORMĂȚII PUBLICE

Intrare / ieșire nr. 17652

Ziua 12 luna 07 An 2025

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAȘI

CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"

RAPORT DE ACTIVITATE 2024 - detaliat

1. Caracteristici generale ale activității din anul 2024

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" este o instituție de învățământ cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Iași, având ca scop educarea, supravegherea, și îngrijirea copiilor cu vârstă antepreșcolară, fiind înființată în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 56/2003.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" are ca ordonator principal de credite Primăria Municipiului Iași și activitatea educativă este coordonată metodologic de către Inspectoratul Școlar Județean.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" unitate de învățământ antepreșcolar, primește finanțarea de bază pentru cheltuieli de personal de la bugetul de stat prin intermediul ISJ Iași.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" are sediul în județul Iași, Municipiul Iași, Aleea Decebal nr. 10.

Pe tot parcursul anului s-a avut în vedere îmbunătățirea condițiilor de lucru pentru protecția și siguranța copiilor, dar și a angajaților.

CREȘELE sunt organizate în regim de program prelungit, de luni până vineri, în intervalul orar 06,00 -18,00.

Structura funcțională a Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria" cuprinde un număr de 12 creșe astfel :

- | | |
|--|--|
| 1. Creșa Universul copiilor (Creșa nr.1) | 2. Creșa Curcubeul veseliei (Creșa nr.2) |
| 3. Creșa Clopoțelul magic (Creșa nr.6) | 4. Creșa Poienița însorită (Creșa nr.8) |
| 5. Creșa Voiniceii (Creșa nr.9) | 6. Creșa Piticii năzdrăvani (Creșa nr.10) |
| 7. Creșa Primii pași (Creșa nr.14) | 8. Creșa Fluturașii veseli (Creșa nr.15) |
| 9. Creșa Piticot (Creșa nr. 19) | 10. Creșa Năzdrăvanii veseli (Creșa nr.24) |
| 11. Creșa Steluța fermecată (Creșa nr. 25) | 12. Creșa Municipală |

În anul 2024 au fost 1092 de solicitări din partea părinților de a înscrie copiii la creșă și au fost înscriși un număr de 685 copii (pentru anul școlar 2024-2025). Au fost reînscrisi 460 copii și retrași, în perioada septembrie – decembrie 2024, un număr de 171 de copii. Un număr de 236 de cereri au rămas nesoluționate, rămânând pe listele de așteptare.

Creșa	Nr. grupe	Nr. copii	Gradul de ocupare	Număr copii care se găsesc pe listele de așteptare
Creșa Municipală	5	103	100%	21
Universul copiilor (creșa nr. 1)	5	100	100%	24
Curcubeul veseliei (creșa nr. 2)	6	102	100%	21
Clopoțelul magic (creșa nr. 6)	3	57	100%	10
Poienița însorită (creșa nr. 8)	6	103	100%	29
Voiniceii (creșa nr. 9)	6	102	100%	21
Piticii năzdrăvani (creșa nr. 10)	6	104	100%	9
Primii pași (creșa nr. 14)	6	105	100%	21
Fluturașii veseli (creșa nr. 15)	6	105	100%	14
Piticot (creșa nr. 19)	6	105	100%	22
Năzdrăvanii veseli (creșa nr. 24)	3	63	100%	9
Steluța fermecată (creșa nr. 25)	5	105	100%	35
TOTAL	63	1154		236

2. Principalele obiective îndeplinite în anul 2024

1. Asigurarea serviciilor de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor cetățenilor din Municipiul Iași, pe perioada orelor de serviciu.
2. Crearea unui microclimat corespunzător, care să le ofere copiilor confort fizic și psihic, siguranță, protecție și îngrijire cu respectarea tuturor măsurilor de igienă în context epidemiologic;
3. Reabilitarea clădirilor existente în care se desfășoară activitatea de creșă, pentru asigurarea tuturor condițiilor de siguranță și confort.
4. Creșterea numărului de locuri în creșe prin recompartimentare, reabilitare spații creșe existente, pentru a veni în sprijinul cererii crescute din partea părinților.
5. Educarea și îngrijirea copiilor într-un context de solidaritate comunitară indiferent de statutul social, venit, etnie și religie, printr-o abordare convergentă a copilului;
6. Stimularea diferențiată a copilului în vederea dezvoltării sale individuale în plan intelectual, socio-afectiv și psihomotoric, ținând cont de particularitățile specifice de vârstă ale acestuia și de potențialul său evaluat;
7. Promovarea jocului ca formă de activitate, metodă, procedeu și mijloc de realizare a demersurilor educaționale la vârstele timpurii;
8. Promovarea interacțiunii cu ceilalți copii prin activități de grup specifice.

3. Principalele activități desfășurate pe parcursul anului 2024

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

În vederea îndeplinirii Obiectivelor generale nr. 6, 7 și 8 pentru anul 2024 s-au întreprins activități educative realizate de educatorii puericultori în colaborare cu personalul fiecărei creșe: jocuri de cunoaștere, jocuri de mișcare, jocuri de îndemânare manuală, jocuri cu cânt, ascultare povești, învățare poezii, activități în aer liber.

În creșe s-au organizat serbările specifice sărbătorilor, Paște, Ziua copilului, Crăciun.

Cu prilejul Zilei Copilului și a Crăciunului s-au oferit copiilor cadouri- jucării, în valoare de 177.260 lei.

ACTIVITĂȚI ASIGURARE A STĂRII DE SĂNĂTATE

Pentru asigurarea și menținerea stării de sănătate a copiilor s-au desfășurat activități zilnice de Triaž epidemiologic și Activități de supraveghere și îngrijire a copiilor, conform fișei postului

Deasemenea, lunar se efectuează consultații medicale și psihologice (asistent medical, medic, psiholog) privind măsurători, indici de dezvoltare psiho-motorie, indici de greutate, rații alimentare.

Consultațiile medicale și psihologice au constituit premisa îndeplinirii obiectivelor 5 și 6 stabilite pentru anul 2024.

Pentru asigurarea stării de sănătate a salariaților care au în sarcină educarea și îngrijirea copiilor se efectuează lunar sedințe de instructaj PSI, ședințe privind protecția muncii. Dotarea aparatului de urgență din fiecare creșă a fost asigurată prin achiziția de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 10.940,59 lei;

ACTIVITĂȚI ADMINISTRATIVE

Îndeplinirea Obiectivelor generale nr. 2,3 și 4 care se referă la creșterea continuă a calității serviciilor oferite prin crearea unui microclimat corespunzător care să ofere copiilor siguranță, protecție și îngrijire adecvată vârstei realizându-se prin următoarele activități:

Pe parcursul anului 2024 s-au efectuat **lucrări de investiții** după cum urmează

Creșa nr. 6 – "Clopoțelul Magic"

- lucrări de reparații și renovare în valoare de 145.359,49 lei;
Creșa nr. 25 – "Steluța Fermecată"

- lucrări de modernizare în valoare de 513.908,18 lei;
Creșa nr.2 "Curcubeul Veseliei"

- lucrări de modernizare în valoare de 174.794,73 lei;
- lucrări de tâmplărie în valoare de 61.222,18 lei;

Achiziție de autoutilitara transport marfă în valoare de 113.704,04 lei.

Pentru funcționarea în condiții normale, creșele au fost dotate cu **produse și materiale cu caracter funcțional**, după cum urmează:

- achiziție de produse și materiale de curățenie pentru cele 12 creșe în valoare de 106.033,72 lei;
- achiziție consumabile mașini spălat vase, spălător inox, mixer, cratiță, ustensile de bucătărie, în valoare de 30.436,59 lei.
- achiziție de scaunele și olițe copii, în valoare de 14.360,33 lei;
- achiziție de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 10.940,59 lei;
- achiziție de produse de papetărie, în valoare 19.372,55 lei.

ACTIVITĂȚI DE ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE

Obiectivele generale nr. 1 și 5 s-au realizat prin activitățile medicale și psihologice desfășurate cu personalul de specialitate din cadrul unității.

Antepreșcolarii înscriși în creșe beneficiază de **Asistență Medicală Și Psihologică** gratuită, în cabinete medicale dotate conform baremului impus de legislație pentru dotarea cabinetelor medicale din unitățile de învățământ preșcolar.

Pe parcursul anului 2024 activitatea acestui compartiment a constat în:

- Activități de examinare și evaluare a stării de sănătate pentru antepreșcolari
Numărul consultațiilor medicale 2024 – peste 2000
- Activități de identificare și managementul riscurilor pentru sănătatea colectivității
- Gestionarea circuitelor funcționale
- Verificarea respectării reglementărilor de sănătate publică
- Asigurarea condițiilor și a modului de preparare și servire a hranei, cu respectarea normativelor privind nutriția copiilor antepreșcolari
- Asigurarea administrării tratamentului pentru copii cu boli cronice necontagioase precum și primele măsuri în situații de urgență
- Întocmire bilete de trimitere către medici specialiști, eliberare de rețete
- Monitorizarea copiilor cu afecțiuni cronice aflați în evidența specială
- Efectuarea de acțiuni de educație pentru sănătate
- Evaluarea periodică a stării de dezvoltare somatică și psihomotorie a copiilor și depistarea precoce a diverselor deficiențe sau boli

ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ - RESURSE UMANE

Activitatea financiar contabilă din cadrul instituției este organizată în cadrul Serviciului Contabilitate Resurse Umane Administrativ și condusă de către contabilul șef.

Principalele obiective ale compartimentului sunt:

- Fundamentarea și elaborarea bugetului de cheltuieli pentru secțiunea funcționare și secțiunea de dezvoltare finanțată de la bugetul local și buget de stat.
- Fundamentarea și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru activitatea de funcționare finanțată din venituri proprii (contribuția părinților la cheltuielile de creșă)
- Asigurarea condițiilor necesare execuției bugetare.
- Asigurarea conducerii contabilității în concordanță cu prevederile legale
- Asigurarea activității de resurse umane și salarizare conform legii

Evoluția bugetului alocat Creșei Municipiului Iași Sfânta Maria de către Municipiul Iași, în ultimii trei ani este următoarea

- lei

	2022	2023	2023/2022	2024	2024 / 2023
Cheltuieli de personal	3107776	1223180	-60.64 %	1340680	+9,61%
Fond handicap	198000	283000	+40.00 %	318380	+12,5%
Cheltuieli materiale	3094645	3208962	+ 3.70%	5447080	+69,75%
Cheltuieli de capital	811136	890250	+9.75 %	1068860	+20,06%

Analiza indicatorilor din tabel relevă următoarele:

- Creșterea fondurilor alocate pentru cheltuielile materiale
- Asigurarea în continuare a unor sume importante pentru lucrările de investiții
- Scăderea cheltuielilor de personal urmare a acordării finanțării de bază (pe baza costului standard) de la Ministerul Educației.

Influența fiecărui tip de cheltuială în cadrul execuției bugetului, pentru Titlul II bunuri și servicii pe tot parcursul anului 2024 este ilustrată de următorul tabel:

Denumire indicator	Plati efectuate	Cuquantum în total plăți
Hrană pentru oameni 20.03.01	2299069	54.08%
Utilități (art bug 20.01.03 + 20.01.04)	510876	12.02%
Alte obiecte de inventar (20.05.30)	334727	7.87%
materiale și prestări servicii 20.01.09	254525	5.99%
materiale pt curatenie 20.01.02	248049	5.83%
Reparații curente (20.02)	238985	5.62%
Alte bunuri și servicii 20.01.30	148216	3.49%
Protecția muncii (20.14)	80626	1.90%
posta telecomunicații 20.01.08	63245	1.49%
alte cheltuieli 20.30.01 +20.30.30	20141	0.47%
carburanți lubrifianți 20.01.05	19140	0.45%
furnituri birou 20.01.01	18958	0.45%
medicamente mat sanitare	10941	0.26%
cărți, publicații 20.11.00	2760	0.06%
pregătire profesională 20.13	1040	0.02%
Total titlu II / an 2024	4251298	100%

În cadrul Serviciului sunt angajate un număr de 14 persoane și se desfășoară patru activități distincte : activitatea financiară, activitatea contabilă, salarizarea și activitatea administrativă.

Activitatea financiar- contabilă desfășurată a constat în

- Înregistrarea în sistemul informatic a tuturor operațiunilor patrimoniale desfășurate
- Întocmirea notelor contabile privind înregistrarea în contabilitate, evidența la zi a tuturor operațiunilor derulate prin conturile deschise la Trezoreria statului
- Întocmirea bilanței de verificare sintetice și analitice, a dărilor de seamă contabile sau a situațiilor financiare lunare, trimestriale sau anuale, precum și situația contului de execuție bugetară.
- Înregistrarea propunerilor de angajare a unor cheltuieli, ordonanțarea și plata cheltuielilor de personal și a cheltuielilor cu bunuri și servicii, cu respectarea prevederilor OMF nr 1792/2002 referitoare la fazele ALOP ale execuției bugetare, urmărind încadrarea plăților în bugetul aprobat pe titluri, articole și arierate.
- Întocmirea recepțiilor în vederea efectuării plăților în sistemul electronic de raportarea situațiilor financiare FOREXEBUG al Ministerului de Finanțelor Publice.
- Întocmirea situațiilor în vederea raportării în sistemul FOREXEBUG al MFP.
- Efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului.
- Asigurarea activității de control financiar preventiv.

Activitatea de resurse umane- salarizare a cuprins următoarele activități principale

- A fost organizat un examen pentru promovare în treaptă profesională pentru un număr de 15 salariați;
- Întocmire pontaje pentru personalul din cadrul compartimentelor:
- Întocmirea statelor de plată lunare privind drepturile salariale pentru personalul din cadrul compartimentelor : Conducere, Juridic, Relații cu publicul, Achiziții, Resurse Umane și Financiar -contabil;
- Introducere în sistemul informatic a pontajelor, a concediilor medicale și a concediilor de odihnă;
- Completarea portalului REVISAL precum și a situațiilor statistice formular S1, formular LV, formular L153, Declarația 112, Declarația 100 și alte situații statistice privind salariile - SAN, S3 annual;
- Întocmirea și transmiterea a ordinelor de plată multiple electronice către Trezoreria Iași;
- Întocmirea și eliberarea adeverințelor de salarizare pentru personalul din cadrul instituției necesare pentru : spitalizare sau medicul de familie / obținerea indemnizației de somaj/ obținerea indemnizației de creștere a copilului / obținerea unui credit bancar/ obținerea de burse sociale pentru copii / acordarea subvențiilor la căldură.
- Reținerea și virarea cotizației salariaților la sindicat și la asociațiile profesionale de care aparțin anumite categorii de salariați.
- Reținerea și virarea popririilor comunicate de către instituțiile financiare îndreptățite.
- Întocmirea borderoului cu concedii medicale pentru Casa de Sănătate Iași și cererea de restituire a sumelor aferente concediilor medicale ce depășesc contribuția angajatorului la fondul asigurărilor de sanatate.
- Organizarea cursurilor de igienă pentru salariați, care au obligația parcugerii acestora.
- Evidența controalelor periodice anuale (medicina muncii și psiholog) ;
- Gestionarea și virarea sumelor poprite către executorii judecătorești
- Gestionarea și virarea garanțiilor materiale ale gestionarilor.

Activitatea de achiziții publice

În decursul anului 2024 la compartimentul achiziții publice s-au derulat activități de realizare a programului de achiziții aprobat prin bugetul local:

- S-a elaborat și s-a publicat în SEAP Planul Anual al Achizițiilor Publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria", în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri;
- S-a asigurat activitatea de achiziționare a unor produse, servicii și lucrări direct (respectând pragurile stipulate de Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare) prin intermediul platformei SEAP, online, iar achizițiile directe efectuate offline au fost notificate în SEAP, în secțiunea dedicată.
- S-a asigurat activitatea de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea procedurilor de atribuire (procedura simplificată), obiectul acestora, organizatorii, termenele precum și alte informații care să edifice respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice;
- S-au întocmit documentații de atribuire, s-au atribuit contracte de furnizare, de prestări servicii și de lucrări, conform legislației în vigoare - Legea 98/2016 și HG 395/2016;
- S-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire prin încheierea contractelor de achiziții publice;
- S-au întocmit și s-au publicat în SEAP documente constatatoare pentru contractele de achiziție publică finalizate în decursul anului 2024.

În decursul anului 2024 s-au derulat următoarele **PROCEDURI SIMPLIFICATE**, finalizate cu încheierea de contracte de furnizare, după cum urmează:

1. *Achiziție de carne, produse din carne și ouă (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 484.318,80 lei fără TVA (527.907,49 lei cu TVA), împărțită în 5 loturi, astfel:*
 - a. Contract de furnizare nr.517/12.02.2024, pentru carne de pui, în valoare de 153.212,80 lei fără TVA (167.001,95 lei cu TVA), furnizor SC SALTEMPO SRL;
 - b. Contract de furnizare nr.522/12.02.2024, pentru ouă, în valoare de 95.550,00 lei fără TVA (104.149,50 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
 - c. Contract de furnizare nr.521/12.02.2024, pentru produse din carne din pasăre, în valoare de 28.840,00 lei fără TVA (31.435,60 lei cu TVA), furnizor SC CARPATIS SRL;
 - d. Contract de furnizare nr.519/12.02.2024, pentru carne manzat, în valoare de 82.216,00 lei fără TVA (89.615,44 lei cu TVA), furnizor SC CARPATIS SRL;
 - e. Contract de furnizare nr.203/02.02.2023, pentru carne de curcan, în valoare de 124.500,00 lei fără TVA (135.705,00 lei cu TVA), furnizor SC SALTEMPO SRL.
2. *Achiziție de fructe și legume proaspete, congelate și în conservă (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 600.285,70 lei fără TVA (658.948,67 lei cu TVA), împărțită în 2 loturi, astfel:*
 - a. Contract de furnizare nr.1469/18.12.2023, pentru fructe și legume proaspete, în valoare de 428.211,08 lei fără TVA (466.750,08 lei cu TVA), furnizor I.I. AMARIEI G. PETRU;
 - b. Contract de furnizare nr.1470/18.12.2023, pentru fructe și legume congelate și conservate, în valoare de 172.074,62 lei fără TVA (192.198,59 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
3. *Achiziții diverse produse alimentare (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 623.675,45 lei fără TVA (699.192,29 lei cu TVA), împărțită în 4 loturi, astfel:*

- a. Contract de furnizare nr.1192/08.04.2024, pentru diverse produse alimentare, în valoare de 320.245,05 lei fara TVA (349.452,35 lei cu TVA),furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- b. Contract de furnizare nr.1193/08.04.2024, pentru produse de morarit, în valoare de 93.552,40 lei fara TVA (104.222,12 lei cu TVA), furnizor SC SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- c. Contract de furnizare nr.1194/08.04.2024, pentru ulei, în valoare de 22.790,00 lei fara TVA (24.841,10 lei cu TVA), furnizor SC SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- d. Contract de furnizare nr.1195/08.04.2024, pentru dulciuri pentru pachete festive, în valoare de 187.088,00 lei fara TVA (220.676,72 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;

4 Achizitii de produse lactate (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totala de 652.148,00 lei fara TVA (710.841,32 lei cu TVA), împartită în 2 loturi, astfel:

- a. Contract de furnizare nr. 3702/18.11.2024, pentru lapte UHT, smântână, iaurt, unt, în valoare de 538.078,00 lei fara TVA (586.505,02 cu TVA), furnizor SC ILVAS SA;
- b. Contract de furnizare nr. 3703/18.11.2024, pentru brânză de vaci, cașcaval și telemea de vaci, în valoare de 114.070,00 lei fara TVA (124.336,30 lei cu TVA), furnizor SC ILVAS SA;

- Contractele de furnizare enumerate mai sus au fost încheiate pentru o perioadă de 12 luni.

- În decursul perioadei menționate în Raport s-au derulat urmatoarele **ACHIZIȚII DIRECTE**, finalizate cu încheierea de **contracte** de furnizare/servicii/lucrări:

I) CONTRACTE DE FURNIZARE:

- a. Achiziție de pâine și colăcei (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") furnizor SC AGROPAN IMPEX SRL, contract nr.3961/09.12.2024, în valoare de 93.255,24 lei fără TVA (101.648,21 lei cu TVA);
- b. Achiziție de produse și materiale de curățenie (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria")- în valoare de 223.300,51 lei fara TVA (265.727,61 lei cu TVA)- furnizor SC METRO CASH AND CARRY SRL- Contract de furnizare nr. 97/12.01.2024;
- c. Achizitie de licente antivirus (pentru Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" , 12 utilizatori)- în valoare de 895,00 lei fara TVA (1.065,05 lei cu TVA)- furnizor SC SMART CHOICE SRL- Contract de furnizare nr.2252/11.07.2024;
- d. Achizitie de lenjerii pentru pataturi copii la Cresa Bucium- in valoare de 10.320,00 lei fara TVA (12.280,80 lei cu TVA)- furnizor SC SOLIDAR ARBORA SRL- Contract de furnizare nr. 2805/16.09.2024;
- e. Achizitie de perdele pentru Cresa Bucium- in valoare de 9.380,60 lei fara TVA (11.162,91 lei cu TVA)- furnizor SC SOLIDAR ARBORA SRL- Contract de furnizare nr. 2790/13.09.2024;
- f. Achizitie de Obiecte de mobilier pentru Cresa Bucium- in valoare de 90.535,00 lei fara TVA (107.736,65 lei cu TVA)- furnizor SC SOLIDAR ARBORA SRL- Contract de furnizare nr. 2806/16.09.2024;
- g. Achiziție de autoutilitară transport marfa, în valoare de 95.549614 lei (113.704,04 lei), contract nr. 876/13.03.2024, prestator RENAULT COMMERCIAL ROUMANIE SRL.
- h. Achiziție de aparate de aer conditionat în valoare de 64.033,69 lei fără TVA (76.200,09 lei cu TVA), contract nr. 4154/18.12.2024, furnizor SC KUBITECH SRL;

II) CONTRACTE DE SERVICII:

- a. Achizitie servicii de securitate, monitorizare, interventie (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”)- în valoare de 15.120,00 lei fara TVA (17.992,80 lei

- cu TVA)- prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL - Contract de servicii nr.2147/01.07.2024;
- b. Achizitie serviciu extern SSM și SU - pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”- in valoare de 28.248,00 lei fara TVA (33.615,12 lei cu TVA) – prestator SC IASISTING GRUP SRL- Contract de servicii nr.843/11.03.2024;
- c. Achizitie servicii verificare hidranti - pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”- in valoare de 3.240,00 lei fara TVA (3.855,60 lei cu TVA) – prestator SC IASISTING GRUP SRL- Contract de servicii nr.2829/17.09.2024;
- d. Achizitie servicii de laborator pentru verificarea probelor alimentare , verificarea calitatii apei și teste de sanitație (pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”)- în valoare de 16.008,00 lei (neplatitor de TVA)- prestator DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA- Contract de servicii nr.441/07.02.2024 ;
- e. Achizitie servicii de colectare, transport si eliminare finala a deeurilor medicale si a celor de origine animala (pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”)- in valoare de 500,00 lei fără TVA (595,00 lei cu TVA) - prestator SC DEMECO SRL- Contract de servicii nr.2407/30.07.2024;
- f. Achizitie de servicii de Asigurare cladiri (pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”) , în valoare de 11.657,36 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr.100100688/27.02.2024, prestator ASIROM SA;
- g. Achizitie de servicii de Asigurare CASCO - în valoare de 1106,90 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr .001568543/27.02.2024 - prestator ASIROM SA;
- h. Achizitie de servicii de Asigurare RCA- în valoare de 1.101,37 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr. 011943207/27.02.2024- prestator ASIROM SA;
- i. Achizitie de servicii de Asigurare RCA- în valoare de 1.797,09 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr. 012003409/10.10.2024- prestator ASIROM SA;
- j. Achizitie de servicii de Asigurare accidente pasageri- în valoare de 100,5 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr.000239654/27.02.2024- prestator ASIROM SA;
- k. Achizitie de găzduire domeniu site- în valoare de 658,00 lei fara TVA (783,02 lei cu TVA), contract nr.455/08.02.2024- prestator SC WEB MAGNAT SRL;
- l. Achizitie de servicii LEX EXPERT- în valoare de 1.080 lei fara TVA (1.285,20 lei cu TVA), contract nr.2169/02.07.2024, prestator SC COMPANIA DE INFORMATICA NEAMT SRL;
- m. Achiziție de abonament mentenanță programe informatice – în valoare de 7.200,00 lei fără TVA (8.568,00 lei cu TVA), contract nr. 2412/31.07.2024, prestator SC INFOSTAR GRUP SRL;
- n. Achiziție de asistență software- în valoare de 12.000,00 lei fără TVA (14.280,00 lei cu TVA), contract nr. 1523/13.05.2024, prestator SC ADI-COM SOFT SRL;
- o. Achizitie de service IT- în valoare de 6.410,00 lei fara TVA (7.627,90 lei cu TVA), contract nr.2251/11.07.2024, prestator SC SINCRONET SOLUTIONS SRL;
- p. Achizitie de servicii deratizare, dezinfectie si dezinsectie- tarif 0.17 lei fara TVA m.p., contract nr.2220/09.07.2024- prestator SC EFP ADVICE ALLIANCE SRL;
- q. Achizitie servicii de testare psihologica - în valoare de 9.540,00 lei (neplătitor de TVA), contract nr.2216/08.07.2024- prestator SOCIETATE CIVILA PROFESIONALA GABRIELA PETCU;
- r. Achizitie de servicii de medicina muncii- în valoare de 30.625,00 lei (neplătitor de TVA), contract nr.2199/05.07.2024, prestator SC BALNEOFIZIOTERAPEUTICA SRL;
- s. Achiziție de servicii de mentenanță sisteme video și incendiu , în valoare de 3.360,00 lei fără TVA (3.998,40 lei cu TVA), contract nr.309/06.09.2023, prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL;
- ș. Achizitie de servicii de colectare deseuri tonere, in valoare de 350,00 lei fara TVA (416,5 lei cu TVA), contract nr. 2385/26.07.2024, prestator SC GHIPOCONCEPT SRL;
- t. Achizitie de documentație expertizare Creșa nr. 25 Steluța Fermecată, in valoare de 30.000,00 lei (neplătitor de TVA) contract nr. 833/11.03.2024, prestator SC ARHI-AXA SRL;

- ț Achizitie de servicii de telefonie fixa, mobila, internet in valoare de 53.182,99 lei (63.287,76 lei cu TVA), prestator ORANGE ROMANIA.

III. CONTRACTE DE LUCRARI

- a. Achizitie de lucrari de reparatii si renovare la Cresa nr. 6 „Clopotelul Magic”- contract de lucrari nr.2386/26.07.2024, în valoare de 122.150,83 lei fara TVA (145.359,49 lei cu TVA)- executant SC PIN INDEXIM SRL;
- b. Achiziție de lucrări de tamplarie la Cresa nr. 2 „Curcubeul Veseliei – contract de lucrări nr.2271/11.07.2024, în valoare de 51.447,46 lei fără TVA (61.222,47 lei cu TVA), executant SC MUNTEANU REZIDENT SRL;
- c. Achiziție de lucrări de modernizare la Cresa nr. 25 „Steluța Fermecată – contract de lucrări nr.1560/16.05.2024, în valoare de 431.855,61 lei fără TVA (513.908,18 lei cu TVA), executant SC MEGA M&L SRL;
- d. Achiziție de lucrări de modernizare la Cresa nr. 2 „Curcubeul Veseliei – contract de lucrări nr.1662/27.05.2024, în valoare de 146.886,33 lei fără TVA (174.794,73 lei cu TVA), executant SC MUNTEANU REZIDENT SRL

- Deasemenea, au fost achizitionate produse , servicii și materiale pentru reparații curente prin **ACHIZITIE DIRECTA**, avand ca document justificativ **factura fiscala**, dupa cum urmeaza:

I) PRODUSE/FURNIZARE:

- Achiziție de produse de papetărie – în valoare de 16.279,45 lei fără TVA (19.372,55 lei cu TVA), furnizor SC BIROTICA RS SRL;
- Achiziție de toner, computer, server PC, swich în valoare de 6.160,00 lei fără TVA (7.330,40 lei cu TVA), furnizor SC SINCRONET SOLUTIONS SRL;
- Achiziție de baterie UPS, mouse în valoare de 2.439,00 lei fără TVA (2.902,41 lei cu TVA), furnizor SC SMART CHOICE SRL;
- Achiziție de electrocasnice în valoare de 19.600,00 lei fără TVA (23.324,00 lei cu TVA), furnizor FUNDATIA ENABLE;
- Achiziție de materiale de curatenie, în valoare de 163,87 lei fără TVA (195,01 lei cu TVA), furnizor SC LEROY MERLIN;
- Achiziție de consumabile mașini vase, spălător inox, mixer, cratiță, ustensile bucătărie în valoare de 25.576,97 lei fără TVA (30.436,59 lei cu TVA), furnizor SELGROS CASH&CARRY;
- Achizitie de materiale de curatenie, stergator intrare, suport masina de spalat, insecticid, materiale de iluminat, amortizor usa, ulei pt. motocositoare , greble, corpuri de iluminat, seminte gazon, prelungitor, autocolant, manusi de protectie, burghiu metal, materiale de reparatii, articole sanitare si obiecte de inventar (aspirator, dezumidificator, ustensile bucatarie, frigider, masina spalat, cuptor electric, fer calcat, brad artificial), în valoare de 89.103,97 lei fara TVA (106.033,72 lei cu TVA), furnizor DEDEMAN;
- Achizitie de sacoșe în valoare de 2.262,00 lei fara TVA (2.691,78 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- Achizitie carburant și bonuri valorice carburant, în valoare de 16.432,52 lei fara TVA (19.554,70 lei cu TVA), furnizor OMV PETROM;
- Achiziție de acumulator sirenă, post interfon, sursa DVR, alimentator în valoare de 6.067,59 lei fără TVA (7.220,43 lei cu TVA), furnizor SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL
- Achizitie de covorase auto in valoare de 158,82 lei fara TVA (189,00 lei cu TVA), furnizor SC MICRO TOP SRL
- Achizitie de jucarii si sacose in valoare de 91.368,00 lei fara TVA (108.727,92 lei cu TVA), furnizor SC MUNTEANU REZIDENT SRL

- Achiziție de anvelope de iarna în valoare de 4.638,65 lei fără TVA (5.519,99 lei cu TVA), furnizor SC AUTOTRANZIT SRL;
- Achiziție stingator în valoare de 360,00 lei fără TVA (428,40 lei cu TVA), furnizor SC IASISTING SRL;
- Achiziție de jucării pt. 1 Iunie, în valoare de 57.590,40 lei fără TVA (68.532,58 lei cu TVA), furnizor SC NICCONS MAR SRL;
- Achiziție de sistem protecție ferestre în valoare de 110.800,00 lei fără TVA (12.852,00 lei cu TVA), furnizor SC PVC MAG SRL;
- Achiziție de clorura de calciu în valoare de 5.175,00 lei fără TVA (6.158,25 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- Achiziție de materiale sanitare, în valoare de 851,10 lei fără TVA (1.012,81 lei cu TVA), furnizor SC ROMINSTAL IMPEX;
- Achiziție de stikere în valoare de 587,45 lei fără TVA (699,07 lei cu TVA), furnizor SC FOLINA DECOR SRL;
- Achiziție de materiale pentru reparatii în valoare de 336,04 lei fără TVA (399,89 lei cu TVA), furnizor SC VALBOSS INVEST SRL;
- Achiziție de scaunele și olite copii, în valoare de 12.067,50 lei fără TVA (14360.33 lei cu TVA), furnizor SC ALVIS CONSERV SRL;
- Achiziție de masa inox în valoare de 868,87 lei fără TVA (1.033,96 lei cu TVA), furnizor SC IDEAL INOX SRL;
- Achiziție de covoare în valoare de 4.436,92 lei fără TVA (5.279,93 lei cu TVA), furnizor SC DELTA CARPET DESIGN SRL;
-
- Achiziție de butoi inox în valoare de 630,25 lei fără TVA (750,00 lei cu TVA), furnizor SC UNITEH PRO SRL;
- Achiziție de termos în valoare de 636,00 lei fără TVA (756,84 lei cu TVA), furnizor SC ELECTRIC VALCOR SRL;
- Achiziție de robot de bucatarie în valoare de 499,92 lei fără TVA (594,90 lei cu TVA), furnizor ALTEX;
- Achiziție de piese pentru hidranți și truse medicale în valoare de 6.606,00 lei fără TVA (7.861,14 lei cu TVA), furnizor SC IASISTING GRUP SRL;
- Achiziție de suc de fructe, în valoare de 31.282,18 lei fără TVA (37.225,79 lei cu TVA), furnizor SC QUATRO GRUP SRL;
- Achiziție de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 9.769,63 lei fara TVA (10.940,59 lei cu TVA), furnizor SC LONGAVIT SRL;
- Achiziție de taxa înmatriculării auto în valoare de 322,69 lei fara TVA (384,00 lei cu TVA), furnizor GHISEUL.RO SNEAP;
-

II) SERVICII:

- Achiziție abonament MONITORUL OFICIAL în valoare de 2.628,57 lei fara TVA (2.760,00 lei cu TVA)- prestator RA REGIA AUTONOMA MONITORUL OFICIAL;
- Achiziție curs pregătire profesională/ curs SSM în valoare de 1.040,00 fara TVA (1.040,00 lei cu TVA)- prestator CPPPIM BOTOSANI SRL;
- Achiziție de servicii de vulcanizare auto, în valoare de 2.420,96 lei fără TVA (2.880,94 lei cu TVA), prestator SC AUTO CENTER DINAMIC SRL;
- Achiziție de servicii de evaluare riscuri în valoare de 870,00 lei fără TVA (1.035,30 lei cu TVA), prestator SC IASISTING GRUP SRL;
- Achiziție de servicii de întreținere sisteme video în valoare de 1.151,02 lei fără TVA (1.369,71 lei cu TVA), prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL;
- Achiziție de servicii de verificare PRAM și verificare stingătoare, în valoare de 3.080,00 lei fara TVA (3.665,20 lei cu TVA), prestator SC IASISTING GRUP SRL;

- Achiziție rovinietă în valoare de 117,11 lei fără TVA (139,36 lei cu TVA), prestator COMPANIA NATIONALA DE ADM. INFRASTRUCTURII RUTIERE;
- Achiziție de servicii- deplasari în valoare de 1591,60 lei fără TVA (1.894,00 lei cu TVA);
- Achiziție de servicii- semnatura electronica, in valoare de 1.821,00 lei fara TVA (2.166,99 lei cu TVA)- prestator DIGISIGN;
- Achiziție de servicii de verificare gaz, in valoare de 1.750,00 lei fara TVA (2.082,50 lei cu TVA)- prestator EK INSTAL GAZ SRL;
- Achiziție de servicii de verificare instalație gaz, in valoare de 5.993,72 lei fara TVA (7.132,53 lei cu TVA)- prestator SC MIC DAS SRL;
- Achiziție de servicii de întreținere modul termic in valoare de 1.219,97 lei fara TVA (1.451,76 lei cu TVA)- prestator TERMOSERVICE SRL;

Mentionam faptul ca 99% din achizitii s-au efectuat online, prin intermediul platformei - Sistemul Electronic de Achizitii Publice. Achizitiile directe efectuate offline au fost notificate corespunzator, în secțiunea dedicată acestora din SEAP.

În decursul anului 2024 CRESA MUNICIPIULUI IASI „SFANTA MARIA” nu a formulat contestații și nici nu a fost contestată la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor.

Deasemenea, mentionam ca nu au fost anulate proceduri de atribuire ale contractelor de achiziție publică.

ACTIVITĂȚI COMPARTIMENTUL JURIDIC

Consilierul juridic a acordat asistența juridică pentru toate compartimentele Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" și a desfășurat, în principal următoarele activități:

- întocmire decizii, avizarea contractelor, actelor adiționale
- întocmire corespondența juridică
- revizuirea fișelor de post
- elaborarea răspunsurilor scrise și raportărilor solicitate de către Auditul Primăriei Municipiului Iași
- întocmire Proceduri operaționale de lucru pentru instituție
- răspunsuri argumentate la toate contestațiile depuse de către părinți în perioada de înscriere a copiilor la creșă

Menționăm că Sistemul Național Anticorupție și Sistemul de Control Intern Managerial din cadrul Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria" este implementat.

ACTIVITĂȚI ARHIVĂ

În cursul anului 2024 au fost verificate și depuse la depozitul de arhivă documentele întocmite la cele 12 creșe și compartimentele administrative din cadrul instituției, documentele aferente anului 2023.

A fost întocmită și verificată lucrarea de selecție a documentelor cu termenul de păstrare expirat, conform nomenclatorului arhivistic, documente întocmite în perioada 2006-2020, conținând un număr de 1928 dosare.

4. Fotografii privind activitățile anului 2024 - în anexa la raport

5. Recomandări pentru îmbunătățirea activității din anul următor

În vederea eficientizării activităților creșelor este necesară continuarea alocării de fonduri pentru activitatea de investiții direcționate pentru lucrări de reabilitare a clădirilor. Reabilitarea

termică și a instalațiilor sanitare va crește eficiența energetică a spațiilor respective, asigurarea condițiilor de confort și funcționare cu costuri mai scăzute.

Având în vedere numărul mare de solicitări consemnate pe listele de așteptare, un alt obiectiv important pentru mărirea capacității creșelor, îl reprezintă obținerea de noi spații de grupă și amenajarea lor corespunzătoare.

Iașul este un municipiu cu o natalitate crescută, este un oraș cu multă populație tânără care, pentru a-și desfășura activitățile profesionale, are nevoie de serviciile creșelor. În aceste condiții, creșele au devenit un serviciu public important și foarte necesar. Pentru o cât mai bună gestionare unitară și eficientă a activității acestor unități de învățământ recomandăm să se păstreze forma actuală de organizare: unitate de învățământ cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local, ca și membru fondator, nearondată ISJ Iași .

DIRECTOR,
IRINA MIHAELA GHIOCA

