



MUNICIPIUL IAȘI

CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"



MUNICIPIUL IAȘI CONSILIUL LOCAL
CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"

INTRARE / IEȘIRE

Nr. 607 din 15.02.2024

MUNICIPIUL IAȘI
CENTRUL DE INFORMAȚII PENTRU CETĂȚENI

Intrare / ieșire nr. 21145

Ziua 16 Luna 02 Anul 2024

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI IAȘI

CREȘA MUNICIPIULUI IAȘI "SFÂNTA MARIA"

RAPORT DE ACTIVITATE 2023 - detaliat

1. Caracteristici generale ale activității din anul 2023

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" este o instituție de învățământ cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Iași, având ca scop educarea, supravegherea, și îngrijirea copiilor cu vârstă antepreșcolară, fiind înființată în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 56/2003.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" are ca ordonator principal de credite Primăria Municipiului Iași și activitatea educativă este coordonată metodologic de către Inspectoratul Școlar Județean.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" unitate de învățământ antepreșcolar, primește finanțarea de bază pentru cheltuieli de personal de la bugetul de stat prin intermediul ISJ Iași.

Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" are sediul în județul Iași, Municipiul Iași, Aleea Decebal nr. 10.

Pe tot parcursul anului s-a avut în vedere îmbunătățirea condițiilor de lucru pentru protecția și siguranța copiilor, dar și a angajaților.

CREȘELE sunt organizate în regim de program prelungit, de luni până vineri, în intervalul orar 06,00 -18,00.

Structura funcțională a Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria" cuprinde un număr de 12 creșe astfel :

- | | |
|--|--|
| 1. Creșa Universul copiilor (Creșa nr.1) | 2. Creșa Curcubeul veseliei (Creșa nr.2) |
| 3. Creșa Clopoțelul magic (Creșa nr.6) | 4. Creșa Poienița însorită (Creșa nr.8) |
| 5. Creșa Voiniceii (Creșa nr.9) | 6. Creșa Piticii năzdrăvani (Creșa nr.10) |
| 7. Creșa Primii pași (Creșa nr.14) | 8. Creșa Fluturașii veseli (Creșa nr.15) |
| 9. Creșa Piticot (Creșa nr. 19) | 10. Creșa Năzdrăvanii veseli (Creșa nr.24) |
| 11. Creșa Steluța fermecată (Creșa nr. 25) | 12. Creșa Municipală |

În anul 2023 au fost 1126 de solicitări din partea părinților de a înscrie copiii la creșă și au fost înscriși un număr de 1118 copii (pentru anul școlar 2023-2024). Un număr de 252 de cereri au rămas nesoluționate, rămânând pe listele de așteptare.

Creșa	Nr. grupe	Nr. copii	Gradul de ocupare	Număr copii care se găsesc pe listele de așteptare
Creșa Municipală	3	92	100%	12
Universul copiilor (creșa nr. 1)	4	103	100%	21
Curcubeul veseliei (creșa nr. 2)	4	104	100%	32
Clopoțelul magic (creșa nr. 6)	2	50	100%	12
Poienița însorită (creșa nr. 8)	4	105	100%	30
Voiniceii (creșa nr. 9)	4	107	100%	21
Piticii năzdrăvani (creșa nr. 10)	4	97	100%	11
Primii pași (creșa nr. 14)	4	95	100%	15
Fluturașii veseli (creșa nr. 15)	4	105	100%	20
Piticot (creșa nr. 19)	4	101	100%	27
Năzdrăvanii veseli (creșa nr. 24)	2	56	100%	19
Steluța fermecată (creșa nr. 25)	4	103	100%	32
TOTAL	43	1118		252

2. Principalele obiective îndeplinite în anul 2023

1. Asigurarea serviciilor de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor cetățenilor din Municipiul Iași, pe perioada orelor de serviciu.
2. Crearea unui microclimat corespunzător, care să le ofere copiilor confort fizic și psihic, siguranță, protecție și îngrijire cu respectarea tuturor măsurilor de igienă în context epidemiologic;
3. Reabilitarea clădirilor existente în care se desfășoară activitatea de creșă, pentru asigurarea tuturor condițiilor de siguranță și confort.
4. Creșterea numărului de locuri în creșe prin recompartimentare, reabilitare spații creșe existente, pentru a veni în sprijinul cererii crescute din partea părinților.
5. Educarea și îngrijirea copiilor într-un context de solidaritate comunitară indiferent de statutul social, venit, etnie și religie, printr-o abordare convergentă a copilului;
6. Stimularea diferențiată a copilului în vederea dezvoltării sale individuale în plan intelectual, socio-afectiv și psihomotoric, ținând cont de particularitățile specifice de vârstă ale acestuia și de potențialul său evaluat;
7. Promovarea jocului ca formă de activitate, metodă, procedeu și mijloc de realizare a demersurilor educaționale la vârstele timpurii;
8. Promovarea interacțiunii cu ceilalți copii prin activități de grup specifice.

3. Principalele activități desfășurate pe parcursul anului 2023

ACTIVITAȚI EDUCATIVE

În vederea îndeplinirii Obiectivelor generale nr. 6, 7 și 8 pentru anul 2023 s-au întreprins activități educative realizate de educatorii puericultori în colaborare cu personalul fiecărei creșe: jocuri de cunoaștere, jocuri de mișcare, jocuri de îndemânare manuală, jocuri cu cânt, ascultare povești, învățare poezii, activități în aer liber.

În creșe s-au organizat serbările specifice sărbătorilor, Paște, Ziua copilului, Crăciun.

Cu prilejul Zilei Copilului și a Crăciunului s-au oferit copiilor cadouri- jucării, în valoare de 146.146 lei.

ACTIVITAȚI ASIGURARE A STĂRII DE SĂNĂTATE

Pentru asigurarea și menținerea stării de sănătate a copiilor s-au desfășurat activități zilnice de Triaj epidemiologic și Activități de supraveghere și îngrijire a copiilor, conform fișei postului

Deasemenea, lunar se efectuează consultații medicale și psihologice (asistent medical, medic, psiholog) privind măsurători, indici de dezvoltare psiho-motorie, indici de greutate, rații alimentare.

Consultațiile medicale și psihologice au constituit premisa îndeplinirii obiectivelor 5 și 6 stabilite pentru anul 2023.

Pentru asigurarea stării de sănătate a salariaților care au în sarcină educarea și îngrijirea copiilor se efectuează lunar sedințe de instructaj PSI, ședințe privind protecția muncii. Dotarea aparatului de urgență din fiecare creșă a fost asigurată prin achiziția de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 11.168,25 lei;

ACTIVITAȚI ADMINISTRATIVE

Îndeplinirea Obiectivelor generale nr. 2,3 și 4 care se referă la creșterea continuă a calității serviciilor oferite prin crearea unui microclimat corespunzător care să ofere copiilor siguranță, protecție și îngrijire adecvată vârstei realizându-se prin următoarele activități:

Pe parcursul anului 2023 s-au efectuat **lucrări de investiții** după cum urmează

Creșa nr. 19 – Piticot

- lucrări de modernizare în valoare de 389.888,96 lei;

Creșa nr. 14 – Primii Pași

- lucrări de modernizare în valoare de 433.796,48 lei;

Pentru funcționarea în condiții normale, creșele au fost dotate cu **produse și materiale cu caracter funcțional**, după cum urmează:

- achiziție de spălătoare inox pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria" în valoare de 30.702 lei;
- achiziție de produse și materiale de curățenie pentru cele 12 creșe în valoare de 109.959,88 lei;
- achiziție consumabile mașini spălat vase, spălător inox, mixer, cratiță, ustensile de bucătărie, în valoare de 31.314,91 lei.
- achiziție de scaunele copii, în valoare de 1.850,45 lei;
- achiziție de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 11.168,25 lei;
- achiziție de produse de papetărie, în valoare 17.789,93 lei.

ACTIVITĂȚI DE ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE

Obiectivele generale nr. 1 și 5 s-au realizat prin activitățile medicale și psihologice desfășurate cu personalul de specialitate din cadrul unității.

Antepreșcolarii înscrși în creșe beneficiază de **Asistență Medicală Și Psihologică** gratuită, în cabinete medicale dotate conform baremului impus de legislație pentru dotarea cabinetelor medicale din unitățile de învățământ preșcolar.

Pe parcursul anului 2023 activitatea acestui compartiment a constat în:

- Activități de examinare și evaluare a stării de sănătate pentru antepreșcolari
Numărul consultațiilor medicale 2023 – peste 2000
- Activități de identificare și managementul riscurilor pentru sănătatea colectivității
- Gestionarea circuitelor funcționale
- Verificarea respectării reglementărilor de sănătate publică
- Asigurarea condițiilor și a modului de preparare și servire a hranei, cu respectarea normativelor privind nutriția copiilor antepreșcolari
- Asigurarea administrării tratamentului pentru copii cu boli cronice necontagioase precum și primele măsuri în situații de urgență
- Întocmire bilete de trimitere către medici specialiști, eliberare de rețete
- Monitorizarea copiilor cu afecțiuni cronice aflați în evidența specială
- Efectuarea de acțiuni de educație pentru sănătate
- Evaluarea periodică a stării de dezvoltare somatică și psihomotorie a copiilor și depistarea precoce a diverselor deficiențe sau boli

ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ - RESURSE UMANE

Activitatea financiar contabilă din cadrul instituției este organizată în cadrul Biroului Contabilitate Resurse Umane Salarizare și condusă de către contabilul șef.

Principalele obiective ale compartimentului sunt:

- Fundamentarea și elaborarea bugetului de cheltuieli pentru secțiunea funcționare și secțiunea de dezvoltare finanțată de la bugetul local și buget de stat.
- Fundamentarea și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru activitatea de funcționare finanțată din venituri proprii (contribuția părinților la cheltuielile de creșă)
- Asigurarea condițiilor necesare execuției bugetare.
- Asigurarea conducerii contabilității în concordanță cu prevederile legale
- Asigurarea activității de resurse umane și salarizare conform legii

Evoluția bugetului alocat Creșei Municipiului Iași Sfânta Maria de către Municipiul Iași, în ultimii trei ani este următoarea

- lei

	2021	2022	2022/2021	2023	2023 / 2022
Cheltuieli de personal	12099145	3107776	-74,31 %	1223180	-60.64%
Fond handicap	223638	198000	-11,46 %	283000	+43,00%
Cheltuieli materiale	1980000	3094645	+ 56,30 %	3208962	+4,00%
Cheltuieli de capital	921536	811136	-11,98 %	890250	+9,76%

Analiza indicatorilor din tabel relevă următoarele:

- Creșterea fondurilor alocate pentru cheltuielile materiale
- Asigurarea în continuare a unor sume importante pentru lucrările de investiții
- Scăderea cheltuielilor de personal urmare a acordării finanțării de bază (pe baza costului standard) de la Ministerul Educației.

nfluența fiecărui tip de cheltuială în cadrul execuției bugetului, pentru Titlul II bunuri si servicii pe tot parcursul anului 2022 este ilustrată de următorul tabel:

Denumire indicator	Plati efectuate	Cuquantum
		în total plăți
Hrană pentru oameni 20.03.01	1867559	52.86%
Utilități (art bug 20.01.03 + 20.01.04)	829956	23.49%
materiale pt curatenie 20.01.02	191647	5.42%
materiale si prestari servicii 20.01.09	189929	5.38%
Alte bunuri si servicii 20.01.30	104325	2.95%
Alte obiecte de inventar (20.05.30)	102758	2.91%
Protecția muncii (20.14)	75933	2.15%
posta telecomunicatii 20.01.08	41904	1.19%
Reparații curente (20.02)	32993	0.93%
furnituri birou 20.01.01	31552	0.89%
alte cheltuieli 20.30.01 +20.30.30	19185	0.54%
carburanți lubrifianți 20.01.05	15667	0.44%
pregatire profesionala 20.13	11250	0.32%
medicamente mat sanitare	11168	0.32%
cărți, publicații 20.11.00	2760	0.08%
transport 20.01.07	2463	0.07%
piese de schimb 20.01.06	1995	0.06%
Total titlu II	3533044	100.00%

În cadrul compartimentului sunt angajate un număr de 5 persoane și se desfășoară trei activități distincte : activitatea financiară, activitatea contabilă și salarizarea.

Activitatea financiar- contabilă desfășurată a constat în

- Înregistrarea în sistemul informatic a tuturor operațiunilor patrimoniale desfășurate
- Întocmirea notelor contabile privind înregistrarea în contabilitate, evidența la zi a tuturor operațiunilor derulate prin conturile deschise la Trezoreria statului
- Întocmirea bilanței de verificare sintetice și analitice, a dărilor de seamă contabile sau a situațiilor financiare lunare, trimestriale sau anuale, precum și situația contului de execuție bugetară.
- Înregistrarea propunerilor de angajare a unor cheltuieli, ordonanțarea și plata cheltuielilor de personal și a cheltuielilor cu bunuri și servicii, cu respectarea prevederilor OMF nr 1792/2002 referitoare fazele ALOP ale execuției bugetare, urmărind încadrarea plăților în bugetul aprobat pe titluri, articole și arierate.
- Întocmirea recepțiilor în vederea efectuării plăților în sistemul electronic de raportarea situațiilor financiare FOREXEBUG al Ministerului de Finanțelor Publice.
- Întocmirea situațiilor în vederea raportării în sistemul FOREXEBUG al MFP.
- Efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului.
- Asigurarea activității de control financiar preventiv.

Activitatea de resurse umane- salarizare a cuprins următoarele activități principale

- A fost organizat un concurs pentru posturi vacante și s-au angajat un număr de 15 persoane.
- Întocmire pontaje pentru personalul din cadrul compartimentelor:
- Întocmirea statelor de plată lunare privind drepturile salariale pentru personalul din cadrul compartimentelor : Conducere, Juridic, Relații cu publicul, Achiziții, Resurse Umane și Financiar -contabil;
- Introducere în sistemul informatic a pontajelor, a concediilor medicale și a concediilor de odihnă;
- Completarea portalului REVISAL precum și a situațiilor statistice formular S1, formular LV, formular L153, Declarația 112, Declarația 100 și alte situații statistice privind salariile - SAN, S3 annual;
- Întocmirea și transmiterea a ordinelor de plată multiple electronice către Trezoreria Iași;
- Întocmirea și eliberarea adeverințelor de salarizare pentru personalul din cadrul instituției necesare pentru : spitalizare sau medicul de familie / obținerea indemnizației de somaj/ obținerea indemnizației de creștere a copilului / obținerea unui credit bancar/ obținerea de burse sociale pentru copii / acordarea subvențiilor la căldură.
- Reținerea și virarea cotizației salariaților la sindicat și la asociațiile profesionale de care aparțin anumite categorii de salariați.
- Reținerea și virarea popririilor comunicate de către instituțiile financiare îndreptățite.
- Întocmirea borderoului cu concedii medicale pentru Casa de Sănătate Iasi și cererea de restituire a sumelor aferente concediilor medicale ce depășesc contribuția angajatorului la fondul asigurarilor de sanatate.
- Organizarea cursurilor de igienă pentru salariați, care au obligația parcugerii acestora.
- Evidența controalelor periodice anuale (medicina muncii și psiholog) ;
- Gestionarea și virarea sumelor poprite către executorii judecătorești
- Gestionarea și virarea garanțiilor materiale ale gestionarilor.

ACTIVITATEA DE ACHIZIȚII PUBLICE

În decursul anului 2023 la compartimentul achiziții publice s-au derulat activități de realizare a programului de achiziții aprobat prin bugetul local:

- S-a elaborat și s-a publicat în SEAP Planul Anual al Achizițiilor Publice pe baza necesităților

și priorităților identificate la nivelul Creșei Municipiului Iași, în funcție de fondurile aprobate;

- S-a asigurat activitatea de achiziționare a unor produse, servicii și lucrări prin achiziție directă (respectând pragurile stipulate de Legea 98/2016 privind achizițiile publice, modificată cu Lgea 208 / 2022) prin intermediul platformei SEAP, online. Desemenea s-a efectuat un număr redus de achiziții directe offline care au fost notificate în SEAP, în secțiunea dedicată.

- S-a asigurat activitatea de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea procedurilor de atribuire (procedura simplificată), obiectul acestora, organizatorii, termenele precum și alte informații care să edifice respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice;

- S-au întocmit documentații de atribuire, s-au atribuit contracte de furnizare, de prestări servicii și de lucrări, conform legislației în vigoare- Legea 98/2016 și HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- S-a asigurat aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire prin încheierea contractelor de achiziții publice;

- S-au întocmit și s-au publicat în SEAP documente constatatoare pentru contractele de achiziție publică finalizate în decursul anului 2023.

În decursul anului 2023 s-au derulat următoarele **PROCEDURI SIMPLIFICATE**, finalizate cu încheierea de contracte de furnizare, după cum urmează:

1. *Achiziție de carne, produse din carne și ouă (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 431.240,00 lei fără TVA (470.051,60 lei cu TVA), împărțită în 5 loturi, astfel:*

- a. Contract de furnizare nr.202/02.02.2023, pentru carne de pui, în valoare de 149.476,00 lei fara TVA (162.928,84 lei cu TVA), furnizor SC SALTEMPO SRL;
- b. Contract de furnizare nr.206/02.02.2023, pentru oua, în valoare de 78.327,00 lei fara TVA (85.376,43 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- c. Contract de furnizare nr.205/02.02.2023, pentru produse din carne din pasăre, în valoare de 23.483,00 lei fara TVA (25.596,47 lei cu TVA), furnizor SC CARPATIS SRL;
- d. Contract de furnizare nr.204/02.02.2023, pentru carne manzat, în valoare de 66.220,00 lei fara TVA (72.179,80 lei cu TVA), furnizor SC SALTEMPO SRL;
- e. Contract de furnizare nr.203/02.02.2023, pentru carne de curcan, în valoare de 113.734,00 lei fara TVA (123.970,06 lei cu TVA), furnizor SC FLEISCHPARTY SRL.

2. *Achiziție de fructe și legume proaspete, congelate și în conservă (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 486.504,85 lei fără TVA (530.290,29 lei cu TVA), împărțită în 2 loturi, astfel:*

- a. Contract de furnizare nr.1660/21.12.2022, pentru fructe și legume proaspete, în valoare de 360.618,00 lei fara TVA (393.073,62 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- b. Contract de furnizare nr.1661/21.12.2022, pentru fructe și legume congelate și conservate, în valoare de 125.886,85 lei fara TVA (137.216,67 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;

3. *Achiziții diverse produse alimentare (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totală de 529.338,02 lei fara TVA (576.978,44 lei cu TVA), împartită în 4 loturi, astfel:*

- a. Contract de furnizare nr.373/13.03.2023, pentru diverse produse alimentare, în valoare de 246.180,09 lei fara TVA (268.336,30 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;

- b. Contract de furnizare nr.374/13.03.2023, pentru produse de morarit, în valoare de 82.719,93 lei fara TVA (90.164,72 lei cu TVA), furnizor SC SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- c. Contract de furnizare nr.375/13.03.2023, pentru ulei, în valoare de 29.488,00 lei fara TVA (32.141,92 lei cu TVA), furnizor SC SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- d. Contract de furnizare nr.376/13.03.2023, pentru dulciuri pentru pachete festive, în valoare de 170.950,00 lei fara TVA (186.335,50 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;

4 Achizitii de produse lactate (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") în valoare totala de 504.447,00 lei fara TVA (549.847,23 lei cu TVA), împartită în 2 loturi, astfel:

- a. Contract de furnizare nr.1431/07.12.2023, pentru lapte UHT, smântână, iaurt, unt, în valoare de 414.802,00 lei fara TVA (452.134,18 cu TVA), furnizor SC ILVAS SA;
- b. Contract de furnizare nr.1432/07.12.2023, pentru brânză de vaci, cașcaval și telemea de vaci, în valoare de 89.645,00 lei fara TVA (97.713,05 lei cu TVA), furnizor SC ILVAS SA;

- Contractele de furnizare enumerate mai sus au fost încheiate pentru o perioadă de 12 luni.
 - În decursul perioadei menționate în Raport s-au derulat următoarele **ACHIZIȚII DIRECTE**, finalizate cu încheierea de **contracte** de furnizare/servicii/lucrări, după cum urmează:

I) CONTRACTE DE FURNIZARE:

- a. Achiziție de pâine și colăci (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria") furnizor SC AGROPAN IMPEX SRL, contract nr.1443/11.12.2023, în valoare de 96.213,60 lei fără TVA (104.872,82 lei cu TVA);
- b. Achiziție laptop- în valoare de 4.197,00 lei fara TVA (4.994,43 lei cu TVA)- furnizor SC SMART CHOICE SRL- Contract de furnizare nr.653/23.05.2023;
- c. Achiziție de spălătoare inox (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria")- în valoare de 25.800,00 lei fara TVA (30.702,00 lei cu TVA)- furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL- Contract de furnizare nr.776/29.06.2023;
- d. Achiziție de produse și materiale de curățenie (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria")- în valoare de 92.403,26 lei fara TVA (109.959,88 lei cu TVA)- furnizor SC METRO CASH AND CARRY SRL- Contract de furnizare nr. 1793/05.09.2023;
- e. Achiziție abonament Ziarul de Iași- în valoare de 457,14 lei fara TVA (480,00 lei cu TVA)- furnizor SC NEW MEDIA CPM SRL- Contract de furnizare nr.2604/11.12.2023;
- f. Achizitie de licente antivirus (pentru Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" , 12 utilizatori)- în valoare de 730,00 lei fara TVA (868,70 lei cu TVA)- furnizor SC SMART CHOICE SRL- Contract de furnizare nr.789/05.07.2023;

II) CONTRACTE DE SERVICII:

- a. Achizitie servicii de securitate, monitorizare, interventie (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”)- în valoare de 13.680,00 lei fara TVA (16.279,20 lei cu TVA)- prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL - Contract de servicii nr.1302/21.06.2023;
- b. Achizitie serviciu extern SSM și SU - pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”- în valoare de 29.280,00 lei fara TVA (34.843,20 lei cu TVA) – prestator SC IASISTING GRUP SRL- Contract de servicii nr.597/16.03.2023;
- c. Achizitie servicii verificare hidranti - pentru cele 12 crese din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”- în valoare de 2.808,00 lei fara TVA (3.341,52 lei cu TVA) – prestator SC IASISTING GRUP SRL- Contract de servicii nr.1864/12.09.2023;

- d. Achiziție servicii de laborator pentru verificarea probelor alimentare și verificarea calitatii apei (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”) - în valoare de 12.528,00 lei (neplatitor de TVA)- prestator DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA- Contract de servicii nr.241/13.02.2023 ;
- e. Achiziție servicii de laborator pentru teste de sanitație (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”) - în valoare de 1.740,00 lei (neplatitor de TVA)- prestator DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA- Contract de servicii nr.2152/19.10.2023
- f. Achiziție servicii de colectare, transport și eliminare finală a deșeurilor medicale și a celor de origine animală (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”) - în valoare de 500,00 lei fără TVA (595,00 lei cu TVA) - prestator SC DEMECO SRL- Contract de servicii nr.1539/14.07.2023;
- g. Achiziție de servicii de Asigurare clădiri (pentru cele 12 creșe din subordinea Creșei Municipiului Iași „Sfânta Maria”) , în valoare de 11.050,24 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr.100082867/23.02.2023, prestator ASIROM SA;
- h. Achiziție de servicii de Asigurare CASCO - în valoare de 1046,80 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr .001520030/23.02.2023 - prestator ASIROM SA;
- i. Achiziție de servicii de Asigurare RCA- în valoare de 934,07 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr. 011196823/23.02.2023- prestator ASIROM SA;
- j. Achiziție de servicii de Asigurare accidente pasageri- în valoare de 100,5 lei (neplatitor de TVA)- Polita de asigurare nr.000211998/23.02.2023- prestator ASIROM SA;
- k. Achiziție de închiriere , migrare și găzduire domeniu site- în valoare de 2973,00 lei fara TVA (3.537,87 lei cu TVA), contract nr.197/01.02.2023- prestator SC WEB MAGNAT SRL;
- l. Achiziție de servicii LEX EXPERT- în valoare de 1.080 lei fara TVA (1.285,20 lei cu TVA), contract nr.1337/27.06.2023, prestator SC COMPANIA DE INFORMATICA NEAMT SRL;
- m. Achiziție de servicii IT- în valoare de 5.120,00 lei fara TVA (6.092,80 lei cu TVA), contract nr.888/13.07.2023, prestator SC SINCRONET SOLUTIONS SRL;
- n. Achiziție de servicii deratizare, dezinsecție și dezinfectie- tarif 0.17 lei fara TVA m.p., contract nr.1515/11.07.2023- prestator SC EFP ADVICE ALLIANCE SRL;
- o. Achiziție de servicii informatice pentru program contabilitate și salarii - în valoare de 7.200,00 lei fara TVA (8.568,00 lei cu TVA), contract nr.1389/03.07.2023, prestator SC INFOSTAR GRUP SRL;
- p. Achiziție servicii de testare psihologică - în valoare de 11.520,00 lei (neplătitor de TVA), contract nr.867/11.07.2023- prestator SOCIETATE CIVILA PROFESIONALA GABRIELA PETCU;
- q. Achiziție de servicii de medicina muncii- în valoare de 37.005,00 lei (neplătitor de TVA), contract nr.806/10.07.2023, prestator SC BALNEOFIZIOTERAPEUTICA SRL;
- r. Achiziție de servicii de mentenanță sisteme incendiu, în valoare de 840,00 lei fără TVA (999,60 lei cu TVA), contract nr.1808/16.02.2023, prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL;
- s. Achiziție de servicii de mentenanță sisteme video, în valoare de 8.400,00 lei fără TVA (9996,00 lei cu TVA), contract nr.309/06.09.2023, prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL;
- t. Achiziție de servicii de colectare deșuri tonere, în valoare de 350,00 lei fara TVA (416,5 lei cu TVA), contract nr. 1388/03.07.2023, prestator SC GHIPOCONCEPT SRL;
- u. Achiziție de documentație expertizare Creșa nr. 6, în valoare de 30.000,00 lei (neplătitor de TVA) contract nr. 528/27.04.2023, prestator SC ARHI-AXA SRL;

- v. Achiziție de cursuri de igienă, în valoare de 11.250,00 lei (neplătitor de TVA), contract nr. 1303/03.11.2023, prestator SC LANTECH SRL.
- w. Achiziție de servicii de telefonie fixă și mobilă în valoare de 35.213,74 lei fără TVA (41.904,35 lei cu TVA) contract 72995895/30.09.2022, prestator ORANGE SA

III. CONTRACTE DE LUCRARI

- a. Achiziție de lucrări de modernizare (Cresa nr.19 –Piticot)- contract de lucrări nr.728/15.06.2023, în valoare de 327.637,78 lei fara TVA (389.888,96 lei cu TVA)- executant SC DIANA COZ IMPEX SRL;
- b. Achiziție de lucrări de modernizare (Creșa nr.14-Primii Pași) – contract de lucrări nr.491/19.04.2023, în valoare de 364.534,86 lei fără TVA (433.796,48 lei cu TVA), executant SC PIN INDEXIM SRL;

- Deasemenea, au fost achiziționate produse , servicii și materiale pentru reparații curente prin **ACHIZITIE DIRECTA**, având ca document justificativ **factura fiscala**, după cum urmează:

I) PRODUSE/FURNIZARE:

- Achiziție de produse de papetărie – în valoare de 14.949,52 lei fără TVA (17.789,93 lei cu TVA), furnizor SC BIROTICA RS SRL;
- Achiziție de toner, computer, server PC, switch în valoare de 14.421,89 lei fără TVA (17.162,05 lei cu TVA), furnizor SC SINCRONET SOLUTIONS SRL;
- Achiziție de cablu rețea, webcam, SSD în valoare de 265,00 lei fără TVA (315,35 lei cu TVA), furnizor SC SMART CHOICE SRL;
- Achiziție de sursă de alimentare în valoare de 600,00 lei fără TVA (714,00 lei cu TVA), furnizor SC ELECTRA SRL;
- Achiziție de autocolante și fișe, în valoare de 138,00 lei fără TVA (164,22 lei cu TVA), furnizor SC IASISTING GRUP SRL;
- Achiziție de consumabile mașini vase, spălător inox, mixer, cratiță, ustensile bucătărie în valoare de 26.315,05 lei fără TVA (31.314,91 lei cu TVA), furnizor SELGROS;
- Achiziție de insecticid, materiale de iluminat, ulei pentru motocositoare, greble, pistol lipire, ghirlande brad, corpuri de iluminat, momeală rozătoare, seminte gazon, prelungitor, autocolant, burghiu metal, materiale de reparatii, articole sanitare si obiecte de inventar (rafturi, dispozitiv antirozătoare electrocasnice), în valoare de 76.046,89 lei fara TVA (90.495,80 lei cu TVA), furnizor DEDEMAN;
- Achiziție de sacoșe în valoare de 4.414,00 lei fara TVA (5.252,66 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- Achiziție carburant și bonuri valorice carburant, în valoare de 12.605,04 lei fara TVA (15.000,00 lei cu TVA), furnizor OMV PETROM;
- Achiziție ulei motocositoare, consumabile motocositoare în valoare de 3.126,05 lei fara TVA (3.720,00 lei cu TVA), furnizor ALCIS SRL;
- Achiziție de modul GPRS, acumulator sirenă, sursă DVR, alimentator în valoare de 5.998,74 lei fără TVA (7.138,50 lei cu TVA), furnizor SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL
- Achiziție de plăcuțe indicatoare în valoare de 113,45 lei fără TVA (135,01 lei cu TVA), furnizor SC PIM SRL;
- Achiziție de jucării pt. Moș Crăciun, în valoare de 51.525,00 lei fără TVA (61.314,75 lei cu TVA), furnizor SC MEGA ML SRL;
- Achiziție de jucării pt. 1 Iunie, în valoare de 71.286,93 lei fără TVA (84.831,45 lei cu TVA), furnizor SC NICCONS MAR SRL;
- Achiziție de hard disc și surse pentru sisteme de alarmă, în valoare de 1.025,00 lei fără TVA (1.219,75 lei cu TVA), furnizor SC VISPA SECURITY SRL;

- Achiziție de var pastă în valoare de 1.500,00 lei fără TVA (1.785,00 lei cu TVA), furnizor SC STRUNGARIU&CO RIGAMS LM SRL;
- Achiziție de telefon mobil, în valoare de 747,06 lei fără TVA (889,00 lei cu TVA), furnizor SC ALTEX SA;
- Achiziție de suport picioare în valoare de 175,90 lei fără TVA (209,32 lei cu TVA), furnizor SC ALBACOM SRL;
- Achiziție de olițe copii în valoare de 1.214,29 lei fără TVA (1.445,01 lei cu TVA), furnizor SC IKEA SRL;
- Achiziție de scaunele copii, în valoare de 1.555,00 lei fără TVA (1.850,45 lei cu TVA), furnizor SC ALVIS CONSERV SRL;
- Achiziție de suc de fructe, în valoare de 11.065,65 lei fără TVA (12.061,56 lei cu TVA), furnizor SC QUATRO GRUP SRL;
- Achiziție de materiale sanitare și medicamente, în valoare de 9.994,06 lei fara TVA (11.168,25 lei cu TVA), furnizor SC LONGAVIT SRL;
- Achiziție de taxa înmatriculării auto în valoare de 49,00 lei fara TVA (49,00 lei cu TVA), furnizor GHISEUL.RO SNEAP;

II) SERVICII:

- Achiziție de servicii de tipărire bonuri valorice, rovinieta în valoare de 151,09 lei fara TVA (179,80 lei cu TVA)- prestator OMV PETROM;
 - Achiziție de servicii de mentenanță acces barieră la Creșa Municipală în valoare de 120,00 lei fara TVA (142,80 lei cu TVA)- prestator SC FACILITY INSTAL SRL;
 - Achiziție de servicii de vulcanizare auto, în valoare de 184,87 lei fără TVA (220,00 lei cu TVA), prestator SC AUTO CENTER DINAMIC SRL;
 - Achiziție de servicii de spălare auto în valoare de 50,42 lei fără TVA (60,00 lei cu TVA), prestator SC DIAWASH AND EBENCAR SRL;
 - Achiziție de servicii de întreținere sisteme video în valoare de 5.160,00 lei fără TVA (6.140,40 lei cu TVA), prestator SC MOLID TEHNIC SERVICE SRL;
 - Achiziție de servicii de verificare PRAM și verificare stingătoare, în valoare de 4.552,00 lei fara TVA (5.416,88 lei cu TVA), prestator SC IASISTING GRUP SRL;
 - Achiziție de servicii de reparații interfon în valoare de 5.200,00 lei fără TVA (6.188,00 lei cu TVA), furnizor SC ELECTRA SRL;
 - Achiziție de servicii- deplasari în valoare de 1591,60 lei fără TVA (1.894,00 lei cu TVA);
 - Achiziție de servicii- semnatura electronica, in valoare de 939,00 lei fara TVA (1.117,41 lei cu TVA)- prestator DIGISIGN;
 - Achiziție de servicii de verificare gaz, in valoare de 300,00 lei fara TVA (357,00 lei cu TVA)- prestator AM TERMICA SRL;
 - Achiziție de servicii de verificare instalație gaz, in valoare de 5.993,72 lei fara TVA (7.132,53 lei cu TVA)- prestator SC MIC DAS SRL;
 - Achiziție de servicii de întreținere modul termic in valoare de 1.219,97 lei fara TVA (1.451,76 lei cu TVA)- prestator TERMOSERVICE SRL;
- Mentionam faptul ca 99% din achizitiile s-au efectuat online, prin intermediul platformei - Sistemul Electronic de Achizitii Publice. Achizitiile directe efectuate offline au fost notificate corespunzator, în secțiunea dedicată acestora din SEAP.
 - În decursul anului 2023 CRESA MUNICIPIULUI IASI „SFANTA MARIA” nu a formulat contestații și nici nu a fost contestată la Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor.
 - Deasemenea, mentionam ca nu au fost anulate proceduri de atribuire ale contractelor de achiziție publică.

ACTIVITĂȚI COMPARTIMENTUL JURIDIC

Consilierul juridic a acordat asistența juridică pentru toate compartimentele Creșa Municipiului Iași "Sfânta Maria" și a desfășurat, în principal următoarele activități:

- întocmire decizii, avizarea contractelor, actelor adiționale
- întocmire corespondența juridică
- revizuirea fișelor de post
- elaborarea răspunsurilor scrise și raportărilor solicitate de către Auditul Primăriei Municipiului Iași
- întocmire Proceduri operaționale de lucru pentru instituție
- răspunsuri argumentate la toate contestațiile depuse de către părinți în perioada de înscriere a copiilor la creșă

Menționăm că Sistemul Național Anticorupție și Sistemul de Control Intern Managerial din cadrul Creșei Municipiului Iași "Sfânta Maria" este implementat.

ACTIVITĂȚI ARHIVĂ

În cursul anului 2023 au fost verificate și depuse la depozitul de arhivă documentele întocmite la cele 12 creșe și compartimentele administrative din cadrul instituției, documentele aferente anului 2022.

A fost întocmită și verificată lucrarea de selecție a documentelor cu termenul de păstrare expirat, conform nomenclatorului arhivistic, documente întocmite în perioada 2005-2019, conținând un număr de 1925 dosare.

4. Fotografii privind activitățile anului 2023 - în anexa la raport

5. Recomandări pentru îmbunătățirea activității din anul următor

În vederea eficientizării activităților creșelor este necesară continuarea alocării de fonduri pentru activitatea de investiții direcționate pentru lucrări de reabilitare a clădirilor. Reabilitarea termică și a instalațiilor sanitare va crește eficiența energetică a spațiilor respective, asigurarea condițiilor de confort și funcționare cu costuri mai scăzute.

Având în vedere numărul mare de solicitări consemnate pe listele de așteptare, un alt obiectiv important pentru mărirea capacității creșelor, îl reprezintă obținerea de noi spații de grupă și amenajarea lor corespunzătoare.

Iașul este un municipiu cu o natalitate crescută, este un oraș cu multă populație tânără care, pentru a-și desfășura activitățile profesionale, are nevoie de serviciile creșelor. În aceste condiții, creșele au devenit un serviciu public important și foarte necesar. Pentru o cât mai bună gestionare unitară și eficientă a activității acestor unități de învățământ recomandăm să se păstreze forma actuală de organizare: unitate de învățământ cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local, ca și membru fondator, nearondată ISJ Iași .

DIRECTOR,
IRINA MIHAELA GHIOCA

